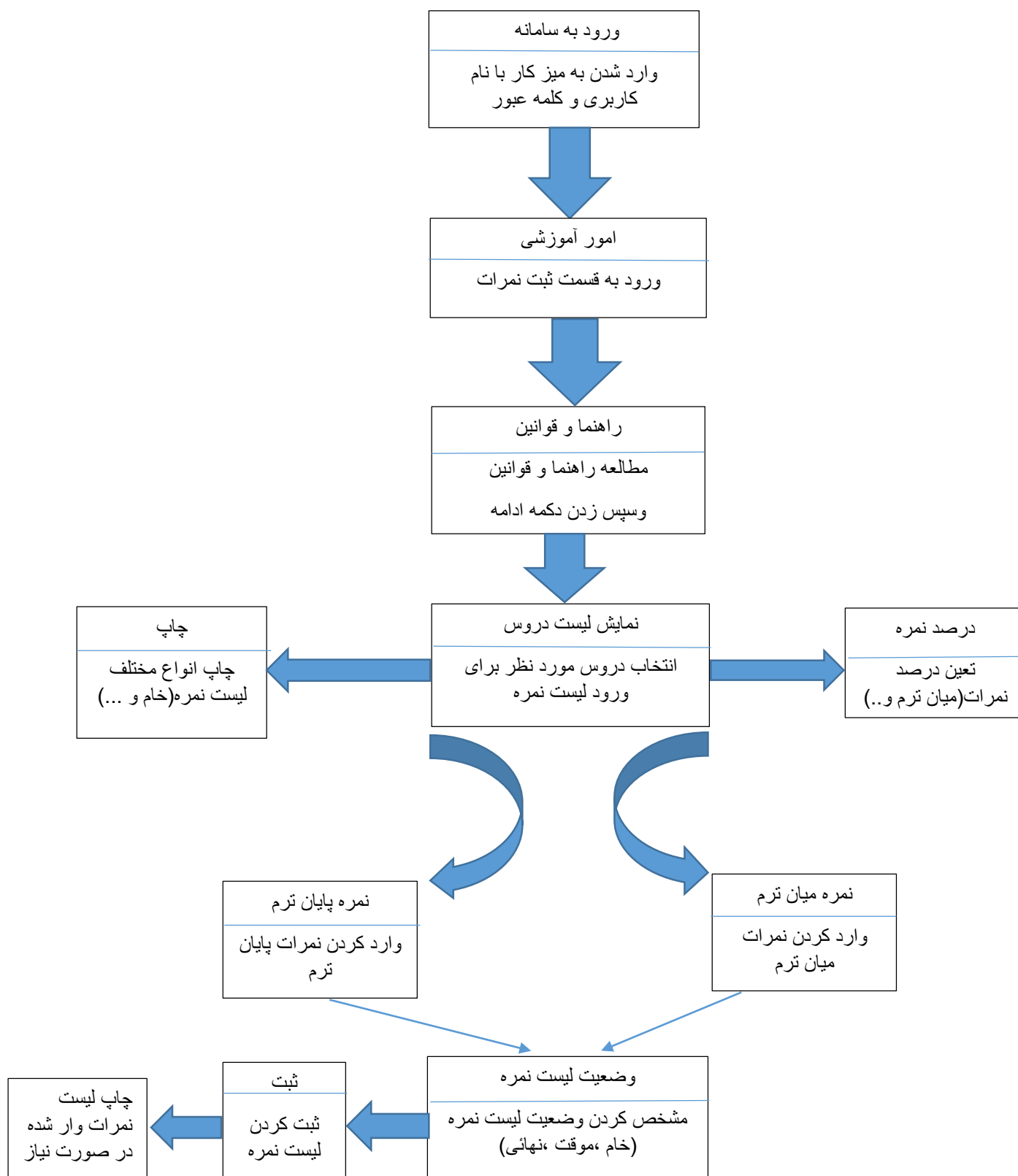


## \*راهنمای ورود لیست نمره توسط اساتید\*

شمای کلی :



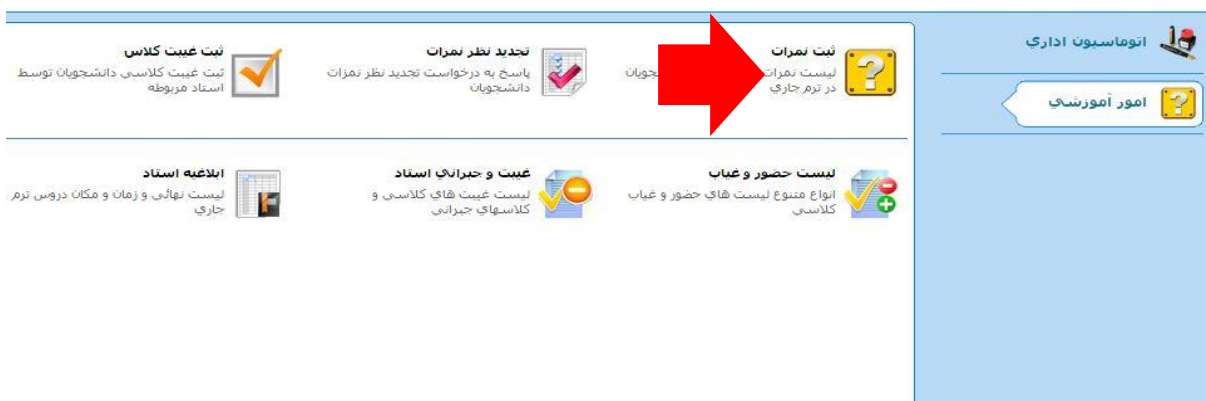
۱- اساتید محترم در ابتدا به ادرس سایت سامانه سادا بر روی دانشگاه خود رفته و با نام کاربری و کلمه عبور خود وارد میز کار خود شوید.



۲- بعد از ورود به میز کار خود برای دسترسی به ثبت نمرات از منو های سمت راست صفحه به منوی امور آموزشی وارد شوید.



۳- در منوی امور آموزشی بر روی زیر منوی ثبت نمرات کلیک کنید.



۴- در این صفحه پس از مطالعه موارد درج شده بر روی دکمه ادامه کلیک کنید تا به صفحه نمایش لیست دروس برای ورود نمره وارد شوید.

ثبت نمرات

11:38 دوشنبه 27

لیست نمره : محمود رضا آقامعالی

استاد گرامی جهت ورود نمرات پایان ترم، لطفاً از سمت راست صفحه، لیست نمرات را انتخاب کنید. پس از ورود نمرات در ستون نمرات پایان ترم، با زدن دکمه ثبت، نمرات درس مربوطه (به عنوان نمره پایان ترم) ثبت موقت می‌گردد. جهت تأیید نهایی نمرات پس از ثبت نمره، از سمت راست پنجره مرحله نهایی را انتخاب کرده و دکمه تأیید نهایی را بزنید. در صورتی که نمره نهایی کرد امکان تغییر نمره تا روز سوم بهمن وجود دارد. بین منظور باید در ستون نمرات پایان ترم نمره قبلی را حذف و نمره جدید را درج نموده سپس دکمه ثبت و در مرحله بعد گزینه مرحله نهایی را انتخاب نموده و روی دکمه تأیید نهایی کلیک کنید. تعداد روز مجاز درخواست تجدید نظر نمره توسط دانشجو 7 روز و تعداد روز مجاز جواب درخواست تجدید نظر نمره توسط استاد 7 روز می‌باشد. استاذ می‌توانند جهت تأیید و یا رد درخواست های تجدید نظر نمرات از قسمت کارتنابل نامه استاذی خود (ورود نمره) و یا منوی ثبت نمرات اقدام نمایند. پس از اتمام مهلت زمان تجدید نظر نمرات و اعمال تغییرات نهایی می‌توانید نسبت به تهیه لیست چاپ شده از نمرات و تحویل آن به آموزش دانشگاه اقدام فرمایید. استاذ گرامی توجه داشته باشند که آخرین زمان در نظر گرفته شده برای ثبت نمرات نیمسال جاری سوم بهمن ماه می‌باشد این مهلت با توجه به شروع انتخاب واحد از تاریخ چهارم بهمن ماه به هیچ عنوان قابل تمدید نخواهد بود. مستدعی است از ورود نمرات در روزهای پایانی بازه ورود نمرات به دلیل در نظر گرفتن مهلت اعتراض دانشجو، ترافیک بالای سایت و مشکلات بیش بینی نشده دیگر جدا خودداری فرمایید.

ادامه

۵- در این صفحه لیست تمام دروس مورد نظر در ترم جاری برای شما نمایش داده می‌شود.

در این صفحه گزینه ای به نام لیست وضعیت مشاهده می‌کنید که این گزینه وضعیت لیست نمره درس را به شما نمایش میدهد. این قابلیت شما را در اطلاع از وضعیت لیست نمره هایی که قبلاً ثبت کرده اید مطلع می‌سازد.

اگر لیست نمره شما وارد نشده باشد وضعیت لیست وارد نشده و به رنگ قرمز در می‌آید.

اگر لیست نمره شما خام باشد وضعیت لیست خام و به رنگ طوسی در می‌آید.

اگر لیست نمره شما ثبت موقت باشد وضعیت لیست ثبت موقت و به رنگ زرد در می‌آید.

اگر لیست نمره شما تأیید نهایی باشد وضعیت لیست تأیید نهایی و به رنگ سبز در می‌آید.

لیست نمره : رضا رافع

ترم : 942

ردیف	عنوان	وضعیت لیست	میان ترم	پایان ترم	چاپ	در صد نمره
1	پروژه گروه 99999 دوشنبه 10:00 - 13:30	لیست خام	A+	A+		%
3	تحلیل داده گروه 9999 شنبه 10:00 - 13:30	لیست موقت	A+	A+		%
5	ریاضی گروه 77 چهارشنبه 10:00 - 12:00	لیست موقت	A+	A+		%
7	ریز بردارنده گروه 2	نمره وارد نشده	A+	A+		%
9	ساختمان داده گروه 6 یکشنبه 09:00 - 12:00	تأیید نهایی	A+	A+		%

در همین صفحه با کلیک بر روی گزینه چاپ می توانید با فرمت های مختلف (pdf و...) چاپ های مختلفی از لیست نمره خود را داشته باشید.

ردیف	عنوان	وضعیت لیست	میان ترم	پایان ترم	چاپ	در صد نمره
1	پروژه گروه 99999 دوشنبه 10:00 - 13:30	لیست خام	A+	A+	چاپ	%
3	تحلیل داده گروه 9999 شنبه 10:00 - 13:30	لیست موقت	A+	A+	چاپ	%
5	ریاضی گروه 77 چهارشنبه 10:00 - 12:00	لیست موقت	A+	A+	چاپ	%
7	ریز بردارنده گروه 2	نمره وارد نشده	A+	A+	چاپ	%
9	ساختمان داده گروه 6 یکشنبه 09:00 - 12:00	تایید نهایی	A+	A+	چاپ	%

در همین صفحه با کلیک بر روی درصد نمره شما می توانید درصد تاثیر گذاری نمرات (میان ترم ، در طول ترم ، پروژه و پایان ترم) را برای تعیین نمره نهایی مشخص کنید.

ردیف	عنوان	وضعیت لیست	میان ترم	پایان ترم	چاپ	در صد نمره
1	پروژه گروه 99999 دوشنبه 10:00 - 13:30	لیست خام	A+	A+	چاپ	%
3	تحلیل داده گروه 9999 شنبه 10:00 - 13:30	لیست موقت	A+	A+	چاپ	%
5	ریاضی گروه 77 چهارشنبه 10:00 - 12:00	لیست موقت	A+	A+	چاپ	%
7	ریز بردارنده گروه 2	نمره وارد نشده	A+	A+	چاپ	%
9	ساختمان داده گروه 6 یکشنبه 09:00 - 12:00	تایید نهایی	A+	A+	چاپ	%

بعد از کلیک کردن بر روی گزینه درصد نمره صفحه زیر نمایش داده می شود. در این صفحه چند نکته وجود دارد :

در صد ها بین ۱ تا ۱۰۰ می باشد.

جمع در صد ها نباید بیشتر از ۱۰۰ باشد.

**توجه شود حتما نمره پایان ترم ، میان ترم ، در طول ترم و پروژه از ۲۰ نمره گرفته شود.**

توجه شود برای هر درس به طور جداگانه باید درصد ها تعریف شود.

برای مثال در شکل زیر در صد تاثیر گذری نمره پایان ترم ۷۰ در طول ترم ۱۰ میان ترم ۱۰ پروژه ۱۰ در نظر گرفته شده است. در این حالت هر نمره باید از ۲۰ نمره در نظر گرفته شود و هر نمره به میزان درصد در نظر گرفته شده در نمره نهایی استاد تاثیر خواهد داشت.

12:50 دوشنبه 27

ثبت نمرات

تعیین درصد ها

\* درصد ها بین 1 تا 100 می باشد .  
 \* جمع درصد نمره ها نباید بالاتر از 100 باشد .  
 \* نمره میان ترم ، نمره پایان ترم ، نمره پروژه و نمره در طول ترم از 20 محسوب میشود

درصد نمره میان ترم : 10  
 درصد نمره در طول ترم : 10  
 درصد نمره پروژه : 10  
 درصد نمره پایان ترم : 70

ثبت

در همین صفحه لیست نمره میان ترم و پایان ترم وجود دارد.

اگر دانشگاه مورد نظر که در آن تدریس می کنید بازه ورود نمرات میان ترم تعریف کرده باشد شما می توانید با کلیک بر روی میان ترم وارد این بخش شده و نمرات میان ترم خود را وارد کنید.

همچنین با کلیک بر روی گزینه پایان ترم می توانید نمرات پایان ترم خود را نیز وارد نمایید.

توجه کنید : اگر دانشگاه بازه ورود امتحان میان ترم تعریف نکرده بود شما نمره میان ترم خود را می توانید در زمان امتحان پایان ترم نیز وارد کنید.

لیست نمره : رضا رافع

ترم : 942

ردیف	عنوان	وضعیت لیست	میان ترم	پایان ترم	چاپ	در صد نمره
1	پروژه گروه 99999 دوشنبه 10:00 - 13:30	لیست خام	A+	A+		%
3	تحلیل داده گروه 9999 شنبه 10:00 - 13:30	لیست موقت	A+	A+		%
5	ریاضی گروه 77 چهارشنبه 10:00 - 12:00	لیست موقت	A+	A+		%
7	ریز بردارنده گروه 2	نمره وارد نشده	A+	A+		%
9	ساختمان داده گروه 6 یکشنبه 09:00 - 12:00	تائید نهایی	A+	A+		%

بعد از کلیل کردن بر روی گزینه پایان ترم وارد صفحه زیر می شوید. در این صفحه اسامی دانشجویان موجود در لیست نمره مشاهده خواهید کرد.

در این صفحه نمره هر دانشجو را در قسمت مورد نظر وارد کنید. توجه داشته باشید اگر نمرات میان ترم در طول ترم و... را وارد می کنید حتما قبل از این کار درصد تاثیر گذاری آنها را مشخص کنید در غیر اینصورت درصد تاثیر گذاری آنها صفر در نظر گرفته می شود.

در همین صفحه نیز امکان چاپ لیست نمره و تعیین درصد نمرات و امکان مشاهده کارنامه دانشجو قرار داده شده است.

در پایین این صفحه گزینه ای به نام وضعیت لیست نمره قرار دارد که شامل ۳ حالت می باشد :

- ۱- لیست خام (نمره خام و عدم نمایش به دانشجو) : اگر وضعیت لیست نمره بر روی این حالت باشد و شما نمرات را وارد کرده و دکمه ثبت را بزنید این نمره در کارنامه دانشجو نمایش داده نمی شود و فقط حالت پیش نویس را برای لیست نمره ایفا می کند و در واقع نمره در کارنامه دانشجو قابل رویت نخواهد بود.
- ۲- لیست موقت ( نمره موقت و قابل تغییر و نمایش به دانشجو ) : اگر وضعیت لیست نمره بر روی این حالت باشد و شما نمرات را وارد کرده و دکمه ثبت را بزنید این نمره در کارنامه دانشجو نمایش داده می شود در واقع نمره در کارنامه دانشجو به صورت موقت نمایش داده خواهد شد و دانشجو می تواند اعتراض خود را به این نمره به استاد ارسال کند. توجه کنید ثبت موقت توسط استاد قابل تغییر خواهد بود اگر بازه ورود لیست موقت به اتمام نرسیده باشد. وقتی نمره ای ثبت موقت می شود دیگر مجاز به تغییر آن به حالت خام نخواهید بود.
- ۳- لیست دائم (لیست نمره نهایی و غیر قابل تغییر) : بعد از ثبت موقت دروس همه اساتید موظف هستند لیست های موقت خود را تائید نهایی کنند. توجه شود لیست ناقص (همه نمرات وارد نشده باشد ) قابل تائید نهایی شدن نمی باشد. حتما باید تمام نمره های لیست نمره وارد شده باشد تا تائید نهایی شود. لیست نمره ، درس هایی که تائید نهایی شده باشد از سمت دانشجو قابل اعتراض دادن نمی باشد.

بعد از این که لیست نمره کامل شد و ثبت موقت انجام گرفت طبق آیین نامه دانشگاه مورد نظر ، شما زمانی مجاز به تائید نهایی لیست خود خواهید بود که دانشگاه در آیین نامه ها تعریف کرده باشد برای مثال اگر شما به طور کامل نمرات لیست درس خود را وارد کردید و لیست نمره را ثبت موقت کردید و آیین نامه دانشگاه ۲ روز تعریف شده باشد شما ۲ روز بعد از اینکه نمرات را تا آخرین روز بازه تعریف شده برای ورود لیست نمره می توانید لیست نمره خود را تائید نهایی بزنید.

توجه کنید : لیست نمره هائی که تائید نهایی شده باشند به هیچ وجه دیگر قابل تغییر و ویرایش توسط اساتید نخواهند بود.



در صد نمره ها

کارنامه دانشجو

ردیف	مشخصه دانشجو	نمره میان ترم (10%)	نمره در طول ترم (10%)	نمره پروژه (10%)	نمره پایان ترم (70%)	نمره موقت استاد	وضعیت نمره استاد	نمره نهایی درس	وضعیت نمره درس	کارنامه
1	93111311103 - اصغری شیره جینی حمید						وارد نشده		وارد نشده	....
2	93111311105 - افاخانی ماکان						وارد نشده		وارد نشده	....
3	93111311108 - اوج کیسیمی فاطمه						وارد نشده		وارد نشده	....
4	93111311109 - بانندرو شیرین						وارد نشده		وارد نشده	....
5	93111311110 - بختیاری فرید						وارد نشده		وارد نشده	....
6	93111311114 - رائفی رکسانا						وارد نشده		وارد نشده	....
7	93111311117 - شهریار کیوان						وارد نشده		وارد نشده	....
8	93111311118 - شیخ پور زهرا						وارد نشده		وارد نشده	....
9	93111311119 - صالحی منیرا						وارد نشده		وارد نشده	....
10	93111311120 - عزیزان فاطمه						وارد نشده		وارد نشده	....
11	93111311124 - فکری ابرس مانده						وارد نشده		وارد نشده	....
12	93111311122 - فروغی نگار						وارد نشده		وارد نشده	....
13	93111311126 - کارگرعلی ابادی احسان						وارد نشده		وارد نشده	....
14	93111311135 - میلادی مهدی						وارد نشده		وارد نشده	....

وضعیت لیست نمره

**نکته مهم در مورد درس های مشترک (چند استادی) :**  
 اساتید گرامی توجه داشته باشید اگر درسی به طور مشترک برای شما ارائه شد در واقع ۲ استاده یا بیشتر بود  
 میزان سهم نمره دهی شما به طور پیش فرض ۵۰٪ خواهد بود.  
 یعنی اگر درس ۲ استاده بود سهم هر استاد در نمره کل درس ۵۰٪ خواهد بود.  
 اگر این درصد نیاز به تغییر داشت مثلا اگر میزان درصد نمره برای یک استاد ۳۰٪ و برای دیگری ۷۰٪ بود  
 باید به کارشناس آموزش دانشکده مراجعه شود تا این تغییر درصد برای این درس اعمال بشود.